



**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO**  
**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**  
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

02 de junio de 2022

Página 1 de 2

No. Solicitud: **Dirección General de Recursos Humanos. DGRH-No.37. 26 de mayo 2022.**

Objeto de la compra: **Adquisición de Uniformes para la Dirección General de Recursos Humanos.**

Rubro: **Uniformes.**

Planificada: No

**Detalle**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	53101904	2.3.2.3.01	Chaqueta y Pantalón para dama en tela Casimir Ingles tipo Mangeti.	Unidad.	112	5,500.00	616,000.00
2	53101604	2.3.2.3.01	Blusas mangas larga en tela Pique color blanco con un logo bordado.	Unidad.	112	1,050.00	117,600.00
3	53101602	2.3.2.3.01	Chacabanas mangas larga en tela Pique color blanco con un logo bordado.	Unidad.	70	4,000.00	280,000.00
4	53101502	2.3.2.3.01	Pantalón para hombre en tela Casimir ingles tipo Mangeti.	Unidad.	70	1,750.00	122,500.00
						<b>Total:</b>	<b>1,136,100.00</b>

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

### Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Dirección de Suministros, Ciudad Universitaria detrás del Marion	364	02 de junio de 2022

Lic. Tomás A. Santiago Páez

Director de Compras y Contrataciones



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Agregar Destino