



**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO**  
**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**  
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

01 de Julio de 2021

Página 1 de 2

Objeto de la compra: **Adquisición de computadora para la Dirección Gral de Tecnología**

Rubro: **BIENES**

Planificada: **No**

**Detalle**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	43211507	261301	Computadora completa 3.2 Gzh 1TB Disco duro/ Memoria DDR 4/ TB 1 Disco duro, DVD+RW, W10 PRO 64 Puerto VGA, No. Anti virus/ incluye teclado y mouse	UD	2	39,880.45	79,760.92
2	43211507	261301	Monitor de 19 pulgada/ LCD / Displayport	UD	2	8,125.21	16,250.42
<b>Total:</b>							96,011.34

**Observaciones:** Click

here to enter text.

**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Dirección de Suministros, Ciudad Universitaria detrás del Mariposo	2	01 Julio, 2021

Lic. Tomas A. Santiago Páez

**Director de Compras y Contrataciones**

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.