



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO**  
**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**  
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

01 de julio de 2021

Página 1 de 1

No. Solicitud: **DPTM-No.038-2021**Objeto de la compra: **Adquisición de TV de 75" para uso de la Dirección de Protocolo de la Rectoría.**Rubro: **Electrométricos.**Planificada: **No****Detalle**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	52161505	2.6.1.4.01	TV de 75" Smart.	Unidad.	02	100,000.00	200,000.00
						<b>Total:</b>	<b>200,000.00</b>

**Observaciones:** Click here to enter text.**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Dirección de Suministros, Ciudad Universitaria detrás del Marion	02	01 de julio de 2021

  
 Lic. Tomas A. Santiago Páez

\_\_\_\_\_  
**Director de Compras y Contrataciones**



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Agregar Destino