



**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO**  
**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**  
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

03 de febrero de  
2021

Página 1 de 2

No. Solicitud: **No. 0071**

Objeto de la compra: **Adquisición de Banderas para el Campus Universitario.**

Rubro: **Confección.**

Planificada: **No**

**Detalle**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	55121715	2.3.2.2.01	Bandera de la UASD Ext. de 6'x4'.	Unidad.	04	5,000.00	20,000.00
2	55121715	2.3.2.2.01	Bandera de la Rep. Dominicana Ext. de 6'x4'.	Unidad.	04	3,000.00	12,000.00
3	55121715	2.3.2.2.01	Bandera de la UASD Ext. de 10'x6'.	Unidad.	04	10,000.00	40,000.00
4	55121715	2.3.2.2.01	Bandera de la Rep. Dominicana Ext. de 10'x6'.	Unidad.	04	10,000.00	40,000.00
5	55121715	2.3.2.2.01	Bandera de la UASD Ext. de 15'x25'.	Unidad.	01	30,000.00	30,000.00
<b>Total:</b>							<b>142,000.00</b>

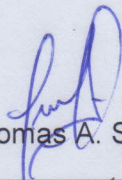
**Observaciones:** Click here to enter text.

**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Dirección de Suministros, Ciudad Universitaria detrás del Marion	17	27 de enero de 2021

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

  
Lic. Tomas A. Santiago Páez

---

Director de Compras y Contrataciones



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Agregar Destino