



**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO**  
**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**  
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

14 de octubre de  
2020

Página 1 de 2

No. Solicitud: **DPF-No. 556/20** 14 de octubre 2020 Dpto. Planta Física.

Objeto de la compra: **Adquisición de A/A para la Secretaria General.**

Rubro: **Aires Acondicionados.**

Planificada: No

**Detalle**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	40101701	2.6.5.4.01	A/A de 5 toneladas tipo Manejadora trifásico, tropicalizado, a 220v sin ducteria pero con instalación.	Unidad	01	200,000.00	200,000.00
						<b>Total:</b>	<b>200,000.00</b>

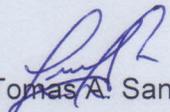
**Observaciones:** Se recomienda al suplidor venir a hacer un levantamiento donde se instalara este equipo antes de ofertar.

**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Dirección de Suministros, Ciudad Universitaria detrás del Marion	01	14 de octubre de 2020

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

  
Lic. Tomas A. Santiago Páez

---

**Director de Compras y Contrataciones**



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Agregar Destino