

INFORME FINAL

Adquisición de Material Gastable de Oficina para la Dirección de Recursos Humanos Académicos.

En fecha **26/4/2021**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **UASD-DAF-CM-2021-0080**, denominado **Adquisición de Material Gastable de Oficina para la Dirección de Recursos Humanos Académicos.**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
1	Solables Soluciones Gastables, SRL	UASD-DAF-CM-2021-0080		
2	Maxibodegas Eop Del Caribe, SRL	Adquisición de Material Gastable de Oficina para la Dirección de Recursos Humanos Académicos.	Ganador.	100.000000
3	Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL	UASD-DAF-CM-2021-0080		
4	ILC Office Supplies, SRL	UASD-2021-0080		
5	Velez Import, SRL	Material Gastable para UASD Recursos Humanos		

UASD-DAF-CM-2021-0080

6	Minette Group, SRL	Material Gastable de Oficina para Dirección de Recursos Humanos		
---	--------------------	---	--	--

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) Solables Soluciones Gastables, SRL
- b) Maxibodegas Eop Del Caribe, SRL
- c) Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL
- d) ILC Office Supplies, SRL
- e) Velez Import, SRL
- f) Minette Group, SRL

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) -