REPÚBLICA DOMINICANA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO (UASD)

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Adquisición de Equipos Informáticos para el Recinto UASD Santiago.

COMPRA MENOR
UASD-DAF-CM-2022-0183

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO
DIRECCIÓN DE COMPRAS
3
SANTO DOMINGO, R.D.

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Noviembre, 2022

Generalidades

1.1. Objetivo y Alcance.

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, que deseen participar en la Compra Menor para la **Adquisición de Equipos Informáticos para el Recinto UASD Santiago.**, llevada a cabo por **la Universidad Autónoma de Santo Domingo (Referencia: UASD-DAF-CM-2022-0183).**

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en las presentes Especificaciones Técnicas o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos a las mismas, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

2.1 Objeto de la Compra Menor.

Constituye el objeto de la presente Compra Menor "Adquisición de Equipos Informáticos para el Recinto UASD Santiago". de acuerdo con las condiciones fijadas en las presentes Especificaciones Técnicas.

2.2 Procedimiento de Selección.

Procedimiento de Selección será **Compra Menor.**

2.3 Fuente de Recursos.

La **Universidad Autónoma de Santo Domingo**, de conformidad con el Artículo 32 del Reglamento 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del Presupuesto del año **2022**, que sustentará el pago de todos los bienes y/o servicios adjudicados y adquiridos mediante la presente **Compra Menor.**

2.4 Condiciones de Pago.

Los pagos serán realizados **treinta (30)** días después de haber presentado la factura con su número de comprobante fiscal gubernamental firmada y sellada de los bienes y/o servicios prestados a requerimiento de la institución, una vez recibido conforme, mediante informe de aceptación.

2.5 Cronograma de la Compra Menor.

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. **Publicación llamado a participar en la Compra Menor.**	23/11/2022 12:00pm
2. **Período para realizar consultas por parte de los interesados**	24/11/2022 17:00pm
3. **Plazo para emitir respuestas.**	25/11/2022 14:30pm
4. **Recepción de Propuestas**	28/11/2022 12:00pm
5. **Verificación, Validación y Evaluación del contenido de las Propuestas**	28/11/2022 14:00pm
6. **Adjudicación**	05/12/2022 09:00am
7. **Notificación y Publicación de Adjudicación**	5 días hábiles a partir del Acto Administrativo de Adjudicación
8. **Suscripción del Contrato u Orden**	No mayor a 20 días hábiles contados a partir de la Notificación de Adjudicación
9. **Publicación de los Contratos en el portal de la institución y en el portal administrado por el Órgano Rector.**	Inmediatamente después de suscritos por las partes

2.6 Conocimiento y Aceptación de las Especificaciones Técnicas.

El sólo hecho de un Oferente/Proponente participar en la Compra Menor implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos, Representante Legal y Agentes Autorizados, a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en las presentes Especificaciones Técnicas, las cuales tienen carácter jurídicamente obligatorio y vinculante.

2.7. Tiempo de entrega.

Los artículos sometidos a este concurso abierto y participativo deberán ser entregados de manera inmediata en la sede de la Universidad Autónoma de Santo Domingo, UASD, por el Oferente/Proponente, después de este haber recibido la orden de compra firmada y sellada por las autoridades competentes de dicha institución.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO
DIRECCIÓN DE COMPRAS
3
SANTO DOMINGO, R.D.

2.8. Descripción de los Bienes a adquirir.

Cantidad	Unidad	Descripción
06	Unidad.	Computadora Completa Intel Core i5 de 10ma generación, SFF C15/3.2GZ/8GB/1TB HDD/W10P/DVD (210 AYVK), memoria RAM 8GB (1x8GB) DDR4 non ecc memory (370 AGFP) gráficos intel integrated graphics Dell Optiplex (490-BBFG) Disco Duro 3.5inch iTB 7200RPM Sata hard disk drive (400-AWFM) sistema operativo windows to spanish (679-AHKN) DVD DVD+/RW bezel (325 BDSH) 8xDVD+/-RW 9.5mm optical disk drive (429-ABFH) procesador intel core i5-10505 (6 cores/12MB/12T/3.2Ghz/65W). Monitor de 19" Mouse y Teclado.
06	Unidad.	UPS Forza NT Series 750VA/375W/120v, sistema de alimentación ininterrumpible, protección eléctrica para equipos de uso doméstico y comercial, regulador de voltaje (AVR) corrige automáticamente las variaciones en el sumini 6 tomacorrientes con supresión de sobretensiones, respaldo de batería y regulación protección para teléfono, fax y modem (R/-11).

2.9. Lugar de Entrega de los Bienes y Servicios.

Estos Bienes serán ejecutados en la sede de la Universidad Autónoma de Santo Domingo UASD, Alma Máter, Santo Domingo, República Dominicana.

2.10. Documentación a Presentar.

A. Documentación Legal:

1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
2. Registro de Proveedores del Estado (RPE) vigente y autorizado para comercializar el rubro objeto de este presente proceso.

B. Documentación Financiera:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO
DIRECCIÓN DE COMPRAS
3
SANTO DOMINGO, R.D.

1. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
2. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de Seguridad Social.

C. Documentación Técnica:

1. Oferta Técnica (conforme a la descripción del Bienes o adquisiciones de acuerdo a lo establecido en el numeral 2.8 del presente documento).
2. Cronograma de entrega de los bienes ofertados.

D. Oferta Económica:

- Oferta Económica **(SNCC.F.033)** /Cotización, debe estar firmada y sellada.

2.11. Criterios de Evaluación.

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

Elegibilidad: Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

Capacidad Técnica: Que el bien cumpla con las todas características especificadas en las Fichas Técnicas.

2.12. Evaluación Oferta Económica.

Se evaluará y comparará únicamente las Ofertas que se ajustan sustancialmente a las presentes especificaciones técnicas y que hayan sido evaluadas técnicamente como CONFORME, bajo el criterio del menor precio ofertado.

2.13. Criterios de Adjudicación.

Se evaluará y comparará únicamente las ofertas que se ajusten sustancialmente al presente documento (Especificaciones Técnicas/Ficha Técnica) y que hayan sido evaluadas técnicamente conforme a los criterios sometidos luego de emitido el informe de evaluación y recomendación.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO
DIRECCIÓN DE COMPRAS
3
SANTO DOMINGO, R.D.

Tipo	Evaluación Técnica	Evaluación Económica
Bienes.	**Cumple / No Cumple**	Menor precio ofertado de las propuestas que califiquen en la Evaluación Técnica

Revisado por:

Patrichia Pérez
Coordinadora Administrativa

Autorizado por:

Licda. Nadesha Paniagua
Directora de Compras

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO
DIRECCIÓN DE COMPRAS
3
SANTO DOMINGO, R.D.