Dirección General CONTRATACIONES PÚBLICAS
Transparencia para el progreso

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Adquisición de Computadora para la Comisión Central Electoral.

Planificada:

Cantidad	Descripción
6	Computadora completa de 10ma generación, CPU 3.2Ghz, Intel Core i5-10505 6-Core (10th Gen)(6-Cores/12MB/12T/3.2GHz to 4.GHz/65w) memoria ram 8GB DDR4 non ecc memory intel integrated graphics Dell Optiple (490 BBFG) disco duro solido 256GB SSD Windows 10pro,english french,spanish(619-AHKN)Optiole 7090 SFF with 200w(BRZ),supports up to 8 core processors (329-BFNX) 8X DVD/RW 1x gigabit Ethernet port USB 3,2 Gen 2 usb 3.2 Gen 1 usb 2.0 Dell KB216 WIRES Keyboard,ingles mouse black Dell MS116 Wired mouse (275-BBW)Monitor de 22,P2222H LCD/LED.1920X1080, SMS 16:9250CD/M 1XHDM1,1XDisplayport,1Xvga,1xsubida usb3.2GEN 1 4XBajada usb3.2 gen 1.

LOS INTERESADOS DEBERAN PRESENTAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS CON SU COTIZACION:

- Alta calidad de los productos ofertados y servicios ofertados (optimo).
- Constancia de Registro de Proveedor del Estado **(RPE),** emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos **(DGII),** DONDE MANIFIESTE QUE EL Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (**TSS**), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
- Las condición de pago es Crédito a 30 días después de recibida la factura, el solo hecho de presentar su cotización significa que acepta estos términos de pago incluso si su cotización no lo estipula. (**OBLIGATORIO**)
- Su cotización debe desglosar cantidad, unidad medida, precio unitario, sub-total, ITBIS transparentado y total general. (**OBLIGATORIO**)
- Su cotización debe estar a nombre de la Universidad Autónoma de Santo Domingo (RNC: 401004194). (**OBLIGATORIO**)
- El transporte de los bienes y/o productos ofertados corre por la cuenta y responsabilidad exclusiva del oferente que resulte adjudicatario del proceso. (**OBLIGATORIO**)
- **Garantía de lo ofertado.**
- **Incluir Servicio de Instalación. (Si procede)**

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO
DIRECCIÓN DE COMPRAS
4
SANTO DOMINGO, R.D.

- Las ofertas pueden ser enviadas al correo compraysuministro@uasd.edu.do y icanela02@uasd.edu.do o directamente al Portal Transaccional. (**Opcional)**
- **Método de Evaluación Oferta:** Mejor calidad por precio ofertado.
- **Disponibilidad de crédito a 30 días.**
- **Nota Formulario 033 debe tener Dirección y teléfono (obligatorio)**

CRONOGRAMA DE ENTREGA

El oferente tendrá que cumplir con el siguiente cronograma de entrega a partir de la notificación de adjudicación.

Item No.	Tiempo de Entrega en días hábiles	Cantidad	Descripción de los Bienes
1	15 días laborales.	6	Computadora completa de 10ma generación, CPU 3.2Ghz, Intel Core i5-10505 6-Core (10th Gen)(6-Cores/12MB/12T/3.2GHz to 4.GHz/65w) memoria ram 8GB DDR4 non ecc memory intel integrated graphics Dell Optiple (490 BBFG) disco duro solido 256GB SSD Windows 10pro,english french,spanish(619-AHKN)Optiole 7090 SFF with 200w(BRZ),supports up to 8 core processors (329-BFNX) 8X DVD/RW 1x gigabit Ethernet port USB 3,2 Gen 2 usb 3.2 Gen 1 usb 2.0 Dell KB216 WIRES Keyboard,ingles mouse black Dell MS116 Wired mouse (275-BBW)Monitor de 22,P2222H LCD/LED.1920X1080, SMS 16:9250CD/M 1XHDM1,1XDisplayport,1Xvga,1xsubida usb3.2GEN 1 4XBajada usb3.2 gen 1.

Preparado por: Crendi marino Ramírez

Revisado por:

Sr.Ilanet Emiliano Canela Melenciano
Supervisor de la Sección Compras y Contrataciones

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO
DIRECCIÓN DE COMPRAS
4
SANTO DOMINGO, R.D.