

ESPECIFICACIONES TECNICAS

COMPRA DE BOMBILLAS DE BAJO CONSUMO LED de 20 WATS

Cantidad	Descripción
1	BOMBILLAS DE BAJO CONSUMO LED de 20 WATS
2	

LOS INTERESADOS DEBERAN PRESENTAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS CON SU COTIZACION:

- Alta calidad de los productos ofertados y servicios ofertados (optimo).
- Constancia de Registro de Proveedor del Estado (**RPE**), emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (**DGII**), DONDE MANIFIESTE QUE EL Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (**TSS**), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
- Las condición de pago es Crédito a 30 días después de recibida la factura, el solo hecho de presentar su cotización significa que acepta estos términos de pago incluso si su cotización no lo estipula. (**OBLIGATORIO**)
- Su cotización debe desglosar cantidad, unidad medida, precio unitario, sub-total, ITBIS transparentado y total general. (**OBLIGATORIO**)
- Su cotización debe estar a nombre de la Universidad Autónoma de Santo Domingo (RNC: 401004194). (**OBLIGATORIO**)
- El transporte de los bienes y/o productos ofertados corre por la cuenta y responsabilidad exclusiva del oferente que resulte adjudicatario del proceso. (**OBLIGATORIO**)
- **Garantía de lo ofertado.**
- **Incluir Servicio de Instalación. (Si procede)**
- **Criterio de Evaluación Cumple o No Cumple (Perito designado: José Oscar Gómez Caraballo).**
- **No se aceptara cotización con tiempo de entrega INMEDIATA.**
- Las ofertas pueden ser enviadas al correo compraysuministro@uasd.edu.do y icanela02@uasd.edu.do o directamente al Portal Transaccional. (**Opcional**)



Item No.	Tiempo de Entrega en días hábiles	Cantidad	Descripción de los Bienes
	20 días hábiles de la firma del contrato	1000	BOMBILLAS DE BAJO CONSUMO LED de 20 WATS

Preparado por:

Revisado por:

[Handwritten signature]

Sr. Ilanet Emiliano Canela Melenciano

Supervisor de la Sección Compras y Contrataciones

