

## ESPECIFICACIONES TECNICAS

---

### “ Adquisición de Banderas para el Campus Universitario.”

Cantidad	Descripción
04	Bandera de la UASD Ext. de 6'x4'.
04	Bandera de la Rep. Dominicana Ext. de 6'x4'.
04	Bandera de la UASD Ext. de 10'x6'.
04	Bandera de la Rep. Dominicana Ext. de 10'x6'.
01	Bandera de la UASD Ext. de 15'x25'.

#### LOS INTERESADOS DEBERAN PRESENTAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS CON SU COTIZACION:

- Alta calidad de los productos ofertados y servicios ofertados (optimo).
- Constancia de Registro de Proveedor del Estado (**RPE**), emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (**DGII**), DONDE MANIFIESTE QUE EL Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (**TSS**), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
- Las condición de pago es Crédito a 30 días después de recibida la factura, el solo hecho de presentar su cotización significa que acepta estos términos de pago incluso si su cotización no lo estipula. (**OBLIGATORIO**)
- Su cotización debe desglosar cantidad, unidad medida, precio unitario, sub-total, ITBIS transparentado y total general. (**OBLIGATORIO**)
- Su cotización debe estar a nombre de la Universidad Autónoma de Santo Domingo (RNC: 401004194). (**OBLIGATORIO**)
- El transporte de los bienes y/o productos ofertados corre por la cuenta y responsabilidad exclusiva del oferente que resulte adjudicatario del proceso. (**OBLIGATORIO**)
- **Garantía de lo ofertado.**
- **Incluir Servicio de Instalación. ( Si procede)**
- **No se aceptara cotización con tiempo de entrega INMEDIATA.**
- Las ofertas pueden ser enviadas al correo [compraysuministro@uasd.edu.do](mailto:compraysuministro@uasd.edu.do) y [icanela02@uasd.edu.do](mailto:icanela02@uasd.edu.do) o directamente al Portal Transaccional. (**Opcional**)
-



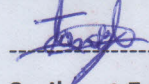
**CRONOGRAMA DE ENTREGA**

El oferente tendrá que cumplir con el siguiente cronograma de entrega a partir de la notificación de adjudicación.

Item No.	Tiempo de Entrega en días hábiles	Cantidad	Descripción de los Bienes
1	15 días laborales.	04	Bandera de la UASD Ext. de 6'x4'.
2	15 días laborales.	04	Bandera de la Rep. Dominicana Ext. de 6'x4'.
3	15 días laborales.	04	Bandera de la UASD Ext. de 10'x6'.
4	15 días laborales.	04	Bandera de la Rep. Dominicana Ext. de 10'x6'.
5	15 días laborales.	01	Bandera de la UASD Ext. de 15'x25'.

Preparado por:

Revisado por:



Sr. Ilanet Emiliano Canela Melenciano  
Supervisor de la Sección Compras y Contrataciones

