



## UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO

19 de enero de 2022

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

## DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**REQUERIMIENTO:** Dirección de Recursos Humanos Administrativos. DRH-ADM-No.058-2021

**REFERENCIA :** UASD-DAF-CM-2022-0020

Yo, **Dr. Obispo Marte Javier**, en mi calidad de Director Financiero de la **Universidad Autónoma de Santo Domingo**,

**CERTIFICO:**

Esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2022** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el **PRIMER PERÍODO** para la contratación que se especifica a continuación:

**Bienes.**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	43211507	2.6.1.3.01	Computadora Completa CPU Intel Core i5 a i7 8va generación 0 SFF/desktop (varía de acuerdo con stock). 8GB RAM, Disco Duro de 500GB, Monito de 19", Mouse y Teclado.	Unidad.	06	47,000.00	282,000.00
<b>Total:</b>							<b>282,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** Doscientos ochenta y dos mil pesos con 00/100

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación

Dr. Obispo Marte Javier  
Director Financiero



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.