



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO

07 de octubre de 2021

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

REQUERIMIENTO: Dirección de Registro. Memorándum DIR No.570-2021**REFERENCIA :** UASD-DAF-CM-2021-0263Yo, **Dr. Obispo Martes Javier**, en mi calidad de Director Financiero de la **Universidad Autónoma de Santo Domingo**,**CERTIFICO:**Esta Dirección Administrativa Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el **CUARTO PERÍODO** para la contratación que se especifica a continuación:**Bienes.**

| Ítem | Código ¹ | Cuenta presupuestaria ² | Descripción | Unidad de Medida | Cantidad Solicitada | Precio Unitario Estimado | Monto |
|------|---------------------|------------------------------------|--|------------------|---------------------|--------------------------|-----------|
| 1 | 44121613 | 2.3.9.2.01 | Sacagrapas. | Unidad. | 40 | 30.00 | 1,200.00 |
| 2 | 44121503 | 2.3.9.2.01 | Sobre blanco No.10. | Unidad. | 20,000 | 1.40 | 28,000.00 |
| 3 | 44122104 | 2.3.9.2.01 | Caja de Clips plásticos a color de 50mm. | Caja. | 20 | 65.00 | 1,300.00 |
| 4 | 44121701 | 2.3.9.2.01 | Docena de Bolígrafos color azul. | Docena. | 30 | 65.00 | 1,950.00 |
| 5 | 44122101 | 2.3.5.4.01 | Caja de Bandas de Goma. | Caja. | 50 | 25.00 | 1,250.00 |
| 6 | 44121708 | 2.3.9.2.01 | Caja de Felpa punto extrafino negro. | Caja. | 20 | 325.00 | 6,500.00 |
| 7 | 44121708 | 2.3.9.2.01 | Caja de Felpa punto extrafino rojo. | Caja. | 20 | 325.00 | 6,500.00 |
| 8 | 44121802 | 2.3.9.2.01 | Caja de Corrector Líquido tipo lápiz Paper Mate. | Caja. | 20 | 325.00 | 6,500.00 |
| 9 | 31201512 | 2.3.9.2.01 | Rollo de Cinta Adhesiva transparente de 2". | Unidad. | 20 | 75.00 | 1,500.00 |

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

| | | | | | | | |
|---------------|----------|------------|--|---------|-----|--------|-------------------|
| 10 | 44121604 | 2.3.9.2.01 | Post-it 2"x3". | Unidad. | 30 | 20.00 | 600.00 |
| 11 | 44121604 | 2.3.9.2.01 | Post-it 73x123mm. | Unidad. | 30 | 45.00 | 1,350.00 |
| 12 | 44121615 | 2.3.9.2.01 | Grapadora de Metal. | Unidad. | 20 | 200.00 | 4,000.00 |
| 13 | 31201610 | 2.3.7.2.99 | Frasco de Ega transparente mediana. | Unidad. | 30 | 120.00 | 3,600.00 |
| 14 | 44121618 | 2.3.6.3.04 | Tijeras de metal mediana. | Unidad. | 10 | 40.00 | 400.00 |
| 15 | 44121706 | 2.3.9.2.01 | Docena de Lápices a carbón #2. | Docena. | 04 | 55.00 | 220.00 |
| 16 | 43201803 | 2.3.9.2.01 | Memoria USB de 16GB. | Unidad. | 10 | 400.00 | 4,000.00 |
| 17 | 44121716 | 2.3.9.2.01 | Caja de Resaltadores amarillos claro. | Caja. | 20 | 145.00 | 2,900.00 |
| 18 | 44122011 | 2.3.9.2.01 | Caja de Folders 81/2"x13". | Caja. | 30 | 435.00 | 13,050.00 |
| 19 | 14111503 | 2.3.3.2.01 | Resma de Cartulina color blanco 81/2"x11" 250/1. | Unidad. | 02 | 525.00 | 1,050.00 |
| 20 | 44121708 | 2.3.9.2.01 | Docena de Marcadores permanente color azul. | Docena. | 20 | 175.00 | 3,500.00 |
| 21 | 44121708 | 2.3.9.2.01 | Docena de Marcadores permanente color negro. | Docena. | 20 | 175.00 | 3,500.00 |
| 22 | 44121708 | 2.3.9.2.01 | Docena de Marcadores permanente color verde. | Docena. | 03 | 175.00 | 525.00 |
| 23 | 44121708 | 2.3.9.2.01 | Regla plástica de 12". | Unidad. | 10 | 10.00 | 100.00 |
| 24 | 14111511 | 2.3.3.1.01 | Resma de papel Bond 20 81/2"x11" Xerox. | Unidad. | 200 | 300.00 | 60,000.00 |
| Total: | | | | | | | 153,495.00 |

PRESUPUESTO: Ciento cincuenta y tres mil cuatrocientos noventa y cinco pesos 00/100

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,



Dr. Obispo Martes Javier
Director Financiero



/UR.09.2019

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

