



## UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO

28 de septiembre de 2021

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

## DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

REQUERIMIENTO: Centro Barahona. Oficio: 0833/2021

REFERENCIA : UASD-DAF-CM-2021-0252

Yo, **Dr. Obispo Martes Javier**, en mi calidad de Director Financiero de la **Universidad Autónoma de Santo Domingo**,**CERTIFICO:**Esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el **TERCER PERÍODO** para la contratación que se especifica a continuación:**Bienes.**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	24101601	2.6.4.7.01	Servicio de Reparación y Puesta en Funcionamiento de Ascensor en el Edificio Administrativo del Centro UASD Barahona.	Unidad.	01	348,100.00	348,100.00
						<b>Total:</b>	<b>348,100.00</b>

**PRESUPUESTO:** Trescientos cuarenta y ocho mil cien pesos con 00/100En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,


  
 Dr. Obispo Martes Javier  
 Director Financiero
<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.