



## UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO

10 de Junio de 2021

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

## DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**REQUERIMIENTO** :DRPI. No.001-2021**REFERENCIA** : UASD-DAF-CM-2021-0141

Yo, **Dr. Obispo Martes Javier**, en mi calidad de Director Financiero de la **Universidad Autónoma de Santo Domingo**,

**CERTIFICO:**

Esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el **SEGUNDO PERÍODO** de la contratación que se especifica a continuación:

**Bienes.**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	43211507	2.6.1.3.01	Computadora completa, Dell Optiplex 3070 Small Form Factor 13-9100, DC/3MBI, 4Gb (1x4GB) DDR4 2666MHZ, 1TB, DVD+/RW, W10 PRO 64 (ESP) ING, FRA, ESP, 1XHDMI/1X Display Port Puerto VGA No Anti-Virus incluye Teclado+Mouse E1920H Monitor Dell 19"(18.5") E1920H, LCD/LED, 6720P, 5MS, 16.9, 250CD/M2 DCR 1k 1:1VGA + DisplayPort.	Unidad.	04	50,000.00	200,000.00
						<b>Total:</b>	<b>200,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** Doscientos mil pesos con 00/100<sup>1</sup>Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,



Dr. Obispo Martes Javier  
**Director Financiero**

