



No. EXPEDIENTE
UASD-DAF-CM-2021-0134
No. DOCUMENTO
UASD-DAF-CM-2021-0134

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO

19 de mayo de 2021

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

REQUERIMIENTO : Oficio No.061/2021

REFERENCIA : UASD-DAF-CM-2021-0134

Yo, **Dr. Obispo Martes Javier**, en mi calidad de Director Financiero de la **Universidad Autónoma de Santo Domingo**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el **SEGUNDO PERÍODO** de la contratación que se especifica a continuación:

**Bienes.**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	43211507	2.6.1.3.01	Laptop intelcore i5 de 2.5 a 3.5Hz, pantalla de 15" a17" de 6ta a 10ma generación, Disco duro HDD de 500 a 1TB, o de 250 a 500 SSD, memoria Ram de 6 a 8gb.	Unidad.	02	65,000.00	130,000.00
2	43211507	2.6.1.3.01	Computadora de escritorio, intelcore i5 de 2.5 a 3.5Hz, de 6ta a 10ma generación, Disco duro HDD de 500 a 1TB, memoria Ram de 6 a 8gb.	Unidad.	12	45,000.00	540,000.00
						<b>Total:</b>	<b>670,000.00</b>

PRESUPUESTO: Seiscientos setenta mil pesos con 00/100

<sup>1</sup>Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,



---

Dr. Obispo Martes Javier  
**Director Financiero**

