



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO

17 de mayo de 2021

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

REQUERIMIENTO : Oficio No.111-2021

REFERENCIA : UASD-DAF-CM-2021-0127

Yo, **Dr. Obispo Martes Javier**, en mi calidad de Director Financiero de la **Universidad Autónoma de Santo Domingo**,

CERTIFICO:

Esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el **SEGUNDO PERÍODO** de la contratación que se especifica a continuación:

Bienes.

| Ítem | Código ¹ | Cuenta presupuestaria ² | Descripción | Unidad de Medida | Cantidad Solicitada | Precio Unitario Estimado | Monto |
|---------------|---------------------|------------------------------------|--|------------------|---------------------|--------------------------|-------------------|
| 1 | 44103103 | 2.3.9.2.01 | Tóner Canon 104 Black original p/Impresora Canon Image CLASS MF44350d. | Unidad. | 07 | 8,000 | 56,000.00 |
| 2 | 44103103 | 2.3.9.2.01 | Tóner HP CB436A original p/Impresora Multifunción HP LaserJet M1522n. | Unidad. | 14 | 6,500 | 91,000.00 |
| 3 | 44103103 | 2.3.9.2.01 | Tóner HP CB435A original p/Impresora LaserJet P1006. | Unidad. | 04 | 6,000 | 24,000.00 |
| 4 | 44103103 | 2.3.9.2.01 | Tóner HP CE285A original p/Impresora LaserJet P1102w. | Unidad. | 04 | 6,000 | 24,000.00 |
| Total: | | | | | | | 195,000.00 |

PRESUPUESTO: Ciento noventa y cinco mil pesos 00/100

¹Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,



Dr. Obispo Martes Javier
Director Financiero

