



## UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO

20 de abril de 2021

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

REQUERIMIENTO : DPTM-No.001-2021

REFERENCIA : UASD-DAF-CM-2021-0092

Yo, **Dr. Obispo Martes Javier**, en mi calidad de Director Financiero de la **Universidad Autónoma de Santo Domingo**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el **SEGUNDO PERÍODO** para la contratación que se especifica a continuación:

**Bienes.**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	45121505	2.6.2.3.01	Cámara Digital PMW-F5 kit (SKU: 99681) Front Body Cap.	Unidad.	1	500,000.00	500,000.00
2	31241501	2.3.6.2.01	Red Pro Zoom 18-85mm T2.9 (PL montaje) Cinema Lente con Estuche.	Unidad.	1	7,000.00	7,000.00
3	26111711	2.3.9.6.01	BPFL 75-de Litio-ion Batería-V-Mount 12.8v, 76wh.	Unidad.	3	14,000.00	42,000.00
4	52161520	2.6.2.1.01	EW112p G4 Micrófonos de Corbata.	Unidad.	2	45,000.00	90,000.00
						<b>Total:</b>	<b>639,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** Seiscientos treinta y nueve mil pesos con 00/100

<sup>1</sup>Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,



---

Dr. Obispo Martes Javier  
**Director Financiero**

