



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO

20 de abril de 2021

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

REQUERIMIENTO : EU-068/2021

REFERENCIA : UASD-DAF-CM-2021-0094

Yo, **Dr. Obispo Martes Javier**, en mi calidad de Director Financiero de la **Universidad Autónoma de Santo Domingo**,

CERTIFICO: Que esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el **SEGUNDO PERÍODO** para la contratación que se especifica a continuación:

Bienes.

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	43212105	2.6.1.3.01	Impresora HP LaserJet PRO M203dw.	Unidad.	01	15,000.00	15,000.00
2	43212110	2.6.1.3.01	Impresora Multifuncional Brother MFL-5900DW.	Unidad.	02	50,000.00	100,000.00
3	43211711	2.6.1.3.01	Lector Scanner Honeywell Voyager 1202G-2 Wireless MI-110.	Unidad.	02	10,000.00	20,000.00
4	43212108	2.6.1.3.01	Impresora Térmica Epson TM-T88V Serie/USB/Port MI-0015.	Unidad.	02	30,000.00	60,000.00
5	44111605	2.3.9.9.01	Cashdrawer Gaveta de efectivo Serial/USB/UTP.	Unidad.	02	5,000.00	10,000.00
Total:							205,000.00

PRESUPUESTO: Doscientos cinco mil pesos con 00/100

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,



Dr. Obispo Martes Javier
Director Financiero

