



| |
|-----------------------|
| No. EXPEDIENTE |
| UASD-DAF-CM-2021-0045 |
| No. DOCUMENTO |
| UASD-DAF-CM-2021-0045 |

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO

01 de Marzo de 2021

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

REQUERIMIENTO : Oficio No.010

REFERENCIA : UASD-DAF-CM-2021-0045

Yo, **Dr. Obispo Martes Javier**, en mi calidad de Director Financiero de la **Universidad Autónoma de Santo Domingo UASD**.

CERTIFICO:

Esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el **PRIMER PERÍODO** de contratación que se especifica a continuación:

Bienes.

| Ítem | Código ¹ | Cuenta presupuestaria ₂ | Descripción | Unidad de Medida | Cantidad Solicitada | Precio Unitario Estimado | Monto |
|------|---------------------|--|---|---------------------|------------------------|-----------------------------|------------|
| 1 | 44103103 | 2.3.9.2.01 | Tóner CF287A Original. | Unidad. | 20 | 6,000 | 120,000.00 |
| 2 | 44103103 | 2.3.9.2.01 | Tóner CF217A Original. | Unidad. | 15 | 2,000 | 30,000.00 |
| 3 | 44103103 | 2.3.9.2.01 | Tóner CF226A Original. | Unidad. | 30 | 2,000 | 60,000.00 |
| 4 | 44103103 | 2.3.9.2.01 | Tóner CF283A Original. | Unidad. | 20 | 2,000 | 40,000.00 |
| 5 | 44103103 | 2.3.9.2.01 | Tóner CE255A Original. | Unidad. | 20 | 2,000 | 40,000.00 |
| 6 | 44103103 | 2.3.9.2.01 | Tóner Negro Kyocera (TK3162) Original. | Unidad. | 06 | 7,000 | 42,000.00 |

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

| | | | | | | | |
|---|----------|------------|------------------------------|---------|----|---------------|-------------------|
| 7 | 44103103 | 2.3.9.2.01 | Tóner Canon GPR-39 Original. | Unidad. | 15 | 5,000 | 75,000.00 |
| | | | | | | Total: | 407,000.00 |

PRESUPUESTO: Cuatrocientos siete mil pesos con 00/100.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,



Dr. Obispo Martes Javier
Director Financiero

